

Zarządzenie nr 58/2025
Rektora Akademii Piotrkowskiej
z dnia 7 listopada 2025 roku

**w sprawie obowiązku uzyskania identyfikatora ORCID i stosowania
go w systemach gromadzenia informacji o dorobku naukowym przez osoby
prowadzące działalność naukową w Akademii Piotrkowskiej**

Na podstawie: art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 343, 345, 346 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 ze zm.) oraz § 2, 4 i 5 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 września 2024 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on (Dz. U. z 2024 r., poz. 1403 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu promocji i zwiększenia widoczności dorobku naukowego oraz w celu uniknięcia wątpliwości związanych z identyfikacją badaczy w środowisku naukowym wprowadza się obowiązek uzyskania elektronicznego międzynarodowego identyfikatora naukowca ORCID (Open Researcher and Contributor ID) – zwanego dalej identyfikatorem ORCID – przez wszystkie osoby prowadzące działalność naukową w Akademii Piotrkowskiej, tzn. nauczycieli akademickich zatrudnionych w grupach pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.
2. Rejestracja identyfikatora ORCID odbywa się poprzez utworzenie indywidualnego profilu za pośrednictwem strony internetowej: www.orcid.org/signin.
3. Przy wprowadzaniu informacji do swojego profilu ORCID pracownicy są zobowiązani do podania afiliacji w brzmieniu: Akademia Piotrkowska – Academy in Piotrkow Trybunalski. Dodatkowo w polu department można podać nazwę jednostki organizacyjnej: wydziału lub jednostki niebędącej wydziałem Akademii Piotrkowskiej.
4. Profil utworzony na platformie ORCID powinien być publicznie dostępny.
5. Profil ORCID powinien być uzupełniony co najmniej o informacje na temat wydanych publikacji:
 - 1) artykułów naukowych;
 - 2) monografii naukowych, redagowanych monografii naukowych;
 - 3) rozdziałów w monografiach naukowych.
6. Dane wprowadzone do profilu ORCID należy regularnie aktualizować, niezwłocznie i każdorazowo po wystąpieniu zmian – w przypadku publikacji informacje należy aktualizować nie później niż 30 dni od daty wydania.

§ 2

W przypadku zmiany identyfikatora ORCID pracownicy zobowiązani są do aktualizacji danych w ciągu 30 dni od zaistniałej zmiany.

§ 3

Zobowiązuje się kierowników wszystkich jednostek organizacyjnych Akademii Piotrkowskiej do zapoznania podległych pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych z niniejszym zarządzeniem.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
dr hab. Jacek Bonarek, prof. AP