



REGULAMIN ASYSTENCJI NAUKOWEJ W AKADEMII PIOTRKOWSKIEJ

PODSTAWOWE POJĘCIA

Asystencja naukowa - opieka merytoryczna specjalistów, tj. nauczycieli akademickich nad studentami, którzy podejmują pierwsze próby samodzielnej pracy naukowej.

CEL REGULAMINU ASYSTENCJI NAUKOWEJ

Celem regulaminu jest określenie zasad opieki naukowej sprawowanej przez nauczyciela akademickiego (dalej zwanego asystentem naukowym) nad studentem podejmującym pierwsze próby samodzielnej pracy naukowej. Program Asystencji naukowej jest skierowany przede wszystkim do studentów studiów o profilu ogólnoakademickim, lecz mogą w nim brać również udział studenci studiów o profilu praktycznym.

ZADANIA ASYSTENTA NAUKOWEGO

1. Pomoc studentowi w **fazie koncepcyjnej** postępowania badawczego:
 - a) Wybór i sformułowanie tematu, przedmiotu i celu badań oraz pomoc studentowi w dotarciu do literatury przedmiotu;
 - b) omówienie ze studentem kwestii wykonalności badań i związanych z nimi nakładów (czaso-, koszty- i pracochłonność);
 - c) pomoc studentowi w wyborze strategii poznania naukowego (badania ilościowe/badania jakościowe);
 - d) pomoc studentowi w sformułowaniu problemów badawczych (ewentualnie także hipotez);
 - e) ustalenie terenu badań i udzielenie studentowi wskazówek na temat doboru próby badanej (posiadanie przez nią wszystkich cech i elementów populacji generalnej);
 - f) pomoc studentowi w wyborze odpowiedniej metody i techniki badawczej oraz pomoc w opracowaniu narzędzia badawczego;
 - g) dokonanie wraz ze studentem wtórnej weryfikacji założeń teoretycznych i rozstrzygnięć warsztatowych po przeprowadzeniu przez niego badań pilotażowych.
2. Pomoc studentowi w **fazie wykonawczej** postępowania badawczego:
 - a) przeprowadzenie badań właściwych (asystent naukowy czuwa nad wyborem stosownego czasu na przeprowadzenie badań);
 - b) pomoc studentowi w uporządkowaniu materiałów badawczych;
 - c) pomoc studentowi w opracowaniu teoretycznym i uogólnieniu wyników badań.

3. Wskazanie studentowi możliwości **upublicznienia wyników badań**:

- a) prezentacja wyników badań, podczas studenckich konferencji naukowych, organizowanych zarówno w uczelni macierzystej, jak i w uczelniach w Polsce; pomoc studentowi w przygotowaniu artykułu czy komunikatu z badań jeśli planowana jest publikacja z ww. przedsięwzięcia;
- b) prezentacja wyników badań podczas ogólnopolskich czy międzynarodowych konferencji naukowych; pomoc studentowi w przygotowaniu artykułu czy komunikatu z badań do publikacji pokonferencyjnej;
- c) publikacja w czasopiśmie naukowym.

ZASADY ASYSTENCJI NAUKOWEJ

Zasady, którymi należy kierować się w programie asystencji naukowej:

1. **zachowanie wartości etycznych pracy naukowej** sformułowanych w *Kodeksie Etyki Pracownika Naukowego* (wydanie III) uchwalonym przez Zgromadzenie Ogólne Polskiej Akademii Nauk w dniu 25 czerwca 2020 roku (załącznik nr 1 do uchwały 2/2020);
2. **zasada dobrowolności** - podjęcia przez studenta pracy naukowo-badawczej oraz prawa do wyboru asystenta naukowego spośród nauczycieli akademickich, jak też dobrowolności decyzji nauczyciela akademickiego co do podjęcia się roli asystenta naukowego;
3. **zasada poszanowania zainteresowań studenta**;
4. **zasada wzajemnego szacunku i kompromisu** w relacjach student - asystent naukowy;
5. **zasada poszanowania praw autorskich**: student posiada pełnię praw autorskich (zarówno osobistych jak i majątkowych) do wyników badań i powstałych w jego wyniku prezentacji. Student ponosi również pełną odpowiedzialność w przypadku złamania podczas prac nad projektem norm prawa (np. popełnienie plagiatu) lub zasad dobrych praktyk. Asystent naukowy nie może występować jako współautor powstałej prezentacji, ani rościć sobie z tytułu asystencji jakichkolwiek praw do wyników badań studenta. Niedozwolony jest też ghostwriting, czyli publikacji wyników badań asystenta pod nazwiskiem studenta;
6. **zasada ochrony danych osobowych** zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j. z dnia 2019.09.19 ze zm.) i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

WYBÓR PRZEZ STUDENTA ASYSTENTA NAUKOWEGO

1. Student dokonuje wyboru asystenta naukowego, spośród pracowników badawczo-dydaktycznych właściwego Instytutu bądź Katedry, których zainteresowania naukowo-badawcze korelują z jego inklinacjami. Informacje na temat działalności naukowej nauczycieli akademickich Akademii Piotrkowskiej są dostępne na stronie internetowej Uczelni.

2. Student zwraca się z prośbą, do wybranego przez siebie nauczyciela akademickiego, by ten podjął się asystencji naukowej nad nim.
3. Zainteresowania naukowo-badawcze asystenta naukowego i studenta powinny korelować ze sobą.
4. Nauczyciel akademicki na podstawie samooceny posiadanych kompetencji w zakresie zaproponowanego przez studenta zagadnienia, własnych możliwości czasowych oraz przeanalizowania, czy student posiada wystarczającą wiedzę merytoryczną i umiejętności niezbędne do eksploracji wybranego przez siebie tematu badań, powinien podjąć decyzję co wyrażenia do zgody na pełnienie roli asystenta naukowego.
5. Jeśli nauczyciel akademicki podejmie decyzję negatywną, powinien wyjaśnić studentowi przyczyny swej odmowy, ewentualnie wskazać mu innego nauczyciela akademickiego jako potencjalnego asystenta naukowego.
6. Po wyrażeniu zgody na Asystencję naukową, nauczyciel akademicki zapoznaje studenta z Regulaminem asystencji naukowej i obie strony wypełniają Deklarację udziału w programie Asystencji naukowej (Załącznik nr 1).
7. Dyrektor Instytutu bądź Kierownik Zakładu lub wskazana przez niego osoba, podejmuje decyzję o rozpoczęciu Asystencji naukowej.
8. W sytuacjach wątpliwych decydujący głos ma Dyrektor Instytutu bądź Kierownik Zakładu lub wskazana przez niego osoba.
9. Projekty badawcze, które są realizowane w ramach Asystencji naukowej nie mogą odbywać się kosztem realizowanego przez studenta programu studiów.
10. Działania podejmowane podczas Asystencji naukowej nie mogą naruszać obowiązującego prawa powszechnego jak też aktów prawa wewnętrznego.