

Sposób postępowania w przypadku tworzenia nowego kierunku studiów wyższych

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
1	Dziekan (na wniosek Inicjatora lub komisji funkcjonujących w ramach WSZJK)	<ul style="list-style-type: none"> Powołanie Zespołu, w ramach odpowiedniego KZJK, ds. utworzenia nowego kierunku studiów na określonym poziomie i profilu. Przekazanie wytycznych i harmonogramu prac zespołowi. 	Zapewnienie formalnego rozpoczęcia procesu tworzenia nowego kierunku zgodnie z regulacjami prawnymi, w tym wewnętrznymi.
2	Zespół ds. utworzenia nowego kierunku studiów	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie dokumentów wymaganych do utworzenia nowego kierunku studiów na określonym poziomie i profilu pod względem merytorycznym i formalnym pod nadzorem odpowiedniego Instytutu/Katedry/Zakładu. Konsultacje z interesariuszami wewnętrznymi (samorządem studenckim) i zewnętrznymi, którzy wyrażają opinie pisemne. Przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych mogą brać udział w dalszych etapach prac w ramach KZJK i WKK. Wzory dokumentów służące do opracowywania programów studiów oraz dokumentów potrzebnych do uruchomienia nowych kierunków studiów są określone w obowiązującym w dniu rozpoczęcia przygotowania tych dokumentów Zarządzeniu Rektora Akademii Piotrkowskiej w sprawie wytycznych dotyczących budowy programu studiów oraz wzoru wniosku o utworzenie nowego kierunku studiów wyższych. 	Przygotowanie kompletnych i zgodnych z wymaganiami prawno-organizacyjnymi dokumentów potrzebnych do utworzenia kierunku studiów.
3	Kierunkowy Zespół ds. Jakości Kształcenia (KZJK)	<ul style="list-style-type: none"> Analiza dokumentów potrzebnych do utworzenia kierunku studiów przygotowanych przez Zespół ds. utworzenia nowego kierunku studiów pod kątem merytorycznym i formalnym. Wprowadzenie uwag i przekazanie dokumentów do Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia (WKK). 	Analiza zgodności programu z założonymi efektami uczenia się oraz potrzebami interesariuszy, wymogami formalnymi, merytoryczna analiza dokumentów potrzebnych do utworzenia nowego kierunku studiów.
4	Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia (WKK)	<ul style="list-style-type: none"> Przeprowadzenie analizy dokumentów potrzebnych do utworzenia nowego kierunku studiów na poziomie wydziałowym. Wydanie opinii dotyczącej projektu: <ol style="list-style-type: none"> Opinia pozytywna (bez uwag) albo Opinia pozytywna warunkowa (z uwagami/rekomendacjami) – WKK formułuje uwagi lub rekomendacje - formalne lub 	Sprawdzenie zgodności projektu z potrzebami wydziału, interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, regulacjami prawnymi oraz dokonanie merytorycznej i formalnej analizy złożonych dokumentów. Zapewnienie

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
		<p>merytoryczne dotyczące dokumentów potrzebnych do utworzenia nowego kierunku studiów (możliwość zwrotu dokumentów do KZJK w celu poprawy/uzupełnienia w terminie 14 dni i ponowne zaopiniowanie dokumentów po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się KZJK do rekomendacji)</p> <p>albo</p> <p>3) Opinia negatywna (brak możliwości dalszych prac – z podaniem uzasadnienia przez WKK).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podjęcie uchwały. • Przy pozytywnej opinii i podjęciu uchwały przekazanie dokumentów potrzebnych do utworzenia nowego kierunku studiów do dziekana wydziału za pośrednictwem Sekcji ds. Kształcenia. 	<p>poprawności formalnej i merytorycznej oraz transparentności procesu tworzenia nowego kierunku studiów.</p> <p>Zapewnienie spójności merytorycznej (kierunek-wydział).</p>
5	Dziekan oraz Sekcja ds. Kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza złożonych dokumentów potrzebnych do utworzenia nowego kierunku studiów pod kątem formalnym i zachowania wymogów proceduralnych. 	<p>Zapewnienie transparentności procesu.</p> <p>Przekazanie dokumentacji potrzebnej do utworzenia nowego kierunku studiów Radzie Wydziału wraz z opinią WKK.</p>
6	Rada Wydziału	<ul style="list-style-type: none"> • Pisemne zaopiniowanie dokumentów o utworzenie nowego kierunku studiów – analiza merytoryczna. • Podjęcie uchwały o pozytywnym lub negatywnym zaopiniowaniu dokumentów o utworzenie nowego kierunku studiów. • W razie pozytywnej opinii – Rada Wydziału poprzez dziekana wydziału przekazuje dokumenty potrzebne do utworzenia nowego kierunku studiów, oprócz kosztorysu studiów przekazywanego do, Kancelarii Rektora, wraz z pisemnymi opiniami WKK i Rady Wydziału - Prorektorowi ds. kształcenia oraz Zespołowi ds. Monitorowania Programów i Efektów Uczenia się (ZMPiEU) za pośrednictwem Sekcji ds. Jakości Kształcenia – najpóźniej do końca stycznia roku akademickiego poprzedzającego rozpoczęcie kształcenia na danym kierunku studiów. 	<p>Zapewnienie poprawności merytorycznej oraz transparentności procesu.</p> <p>Zapewnienie spójności merytorycznej (kierunek-wydział).</p>
7	Prorektor ds. kształcenia, Zespół ds. Monitorowania Programów i Efektów Uczenia się (ZMPiEU)	<ul style="list-style-type: none"> • Weryfikacja dokumentów pod kątem zgodności z efektami uczenia się, strategią jakości kształcenia oraz potrzebami na poziomie uczelni, sprawdzenie merytorycznej poprawności. • Wydanie wspólnej opinii merytorycznej i formalnej. • (możliwość zwrotu dokumentów do KZJK w 	<p>Zapewnienie spójności dokumentów nowotworzonego kierunku studiów ze strategią jakości kształcenia, zapewnienie merytorycznej zgodności z efektami uczenia się oraz potrzebami na poziomie</p>

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
		<p>celu poprawy/uzupełnienia w terminie 14 dni i ponowna weryfikacja dokumentów po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się KZJK do rekomendacji)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wydanie opinii pozytywnej (bez uwag) i przekazanie projektu do UKK za pośrednictwem Sekcji ds. Kształcenia albo opinii negatywnej (brak możliwości dalszych prac nad projektem – z podaniem uzasadnienia przez Prorektora ds. kształcenia i ZMPiEU). 	<p>uczelni. Zapewnienie spójności merytorycznej (wydział-uczelnia).</p>
8	Uczelniana Komisja ds. Kształcenia (UKK)	<ul style="list-style-type: none"> • Weryfikacja zgodności działań podejmowanych na wszystkich etapach tworzenia nowego kierunku studiów z procedurą. • (w razie stwierdzenia uchybień - możliwość zwrotu projektu do odpowiedniego organu/organów w celu poprawy/uzupełnienia w terminie 14 dni i ponowna weryfikacja projektu po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się do rekomendacji przez organ/organy). • UKK wydaje opinię w sprawie utworzenia nowego kierunku studiów na określonym poziomie i profilu w drodze głosowania (opinia pozytywna albo opinia negatywna). • W razie pozytywnej opinii UKK – przewodniczący UKK przedstawia program studiów Senatowi. 	<p>Zapewnienie zgodności proceduralnej i dochowanie standardów jakościowych. Zapewnienie transparentności procesu tworzenia nowego kierunku studiów. Weryfikacja zachowania wymogów proceduralnych Wydanie opinii o utworzeniu nowego kierunku studiów z uwzględnieniem wymagań prawnych i jakościowych.</p>
9	Senat uczelni	<ul style="list-style-type: none"> • Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia utworzenia nowego kierunku studiów albo podjęcie uchwały o braku zatwierdzenia utworzenia nowego kierunku studiów. • Podjęcie uchwały o ustaleniu programu studiów. 	<p>Ostateczna akceptacja utworzenia nowego kierunku studiów przez najwyższy organ kolegialny uczelni. Podjęcie uchwały o ustaleniu programu studiów. Senat ocenia zgodność programu z wymaganiami prawnymi, potrzebami społecznymi oraz strategią uczelni.</p>
10	Rektor, Minister, PKA	<ul style="list-style-type: none"> • Uczelnia występuje z wnioskiem o pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu zgodnie z aktualnymi na dzień składania wniosku przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, chyba że zgodnie z przepisami tej ustawy pozwolenie to nie jest wymagane. • Ustalony przez senat program studiów zamieszcza się na stronie głównej uczelni (w Biuletynie Informacji Publicznej) w terminie 14 dni od jego przyjęcia. 	<p>Formalne umożliwienie rozpoczęcia kształcenia na nowym kierunku studiów zgodnie z przepisami prawa.</p>

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
		<ul style="list-style-type: none"> • Rektor zawiadamia ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki i ministra nadzorującego uczelnię oraz PKA o: <ul style="list-style-type: none"> - utworzeniu studiów zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, - rozpoczęciu prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w terminie miesiąca od dnia zaistnienia tych okoliczności. 	