

Sposób postępowania w przypadku modyfikacji programu studiów I stopnia, studiów inżynierskich, studiów II stopnia, jednolitych studiów magisterskich

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
1	Inicjator lub komisje funkcjonujące w ramach WSZJK (Inicjatorem może być w szczególności: nauczyciel akademicki, kierownik/dyrektor jednostki organizacyjnej, prodekan lub dziekan wydziału, przedstawiciel otoczenia społeczno-gospodarczego lub ich grupy)	<ul style="list-style-type: none"> Przygotowanie projektu zmian programu studiów, uzasadnienie propozycji oraz przedstawienie ich właściwemu KZJK (przez Inicjatora lub przedstawiciela komisji funkcjonujących w ramach WSZJK). 	Inicjacja zmian oraz określenie zakresu i celu modyfikacji.
2	Kierunkowy Zespół ds. Jakości Kształcenia (KZJK)	<ul style="list-style-type: none"> Analiza i opracowanie projektu zmian (pod merytorycznym nadzorem Instytutu/Katedry/Zakładu). Weryfikacja zgodności z regulacjami prawnymi, zakładanymi kierunkowymi efektami uczenia się. Wprowadzenie uwag merytorycznych. Zasięgnięcie opinii samorządu studentów (pisemna opinia) oraz możliwość zasięgnięcia opinii interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych (pisemna opinia). Przekazanie projektu do WKK. 	Wypracowanie wstępnego projektu zmian programu studiów.
3	Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia (WKK)	<ul style="list-style-type: none"> Weryfikacja projektu na poziomie wydziału. Porównanie stanu obecnego i proponowanych zmian. Możliwość zasięgnięcia opinii interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych (pisemna opinia). Wydanie opinii dotyczącej projektu: Opinia pozytywna (bez uwag) albo Opinia pozytywna warunkowa (z uwagami/rekomendacjami) – WKK formułuje uwagi lub rekomendacje - formalne lub merytoryczne dotyczące projektu (możliwość zwrotu projektu do KZJK w celu poprawy/uzupełnienia 	Sprawdzenie zgodności projektu z potrzebami wydziału, regulacjami prawnymi oraz dokonanie merytorycznej analizy uzasadnienia zmian, a także merytorycznej i formalnej analizy wskazanych zmian. Zapewnienie poprawności formalnej i merytorycznej oraz transparentności procesu zmian. Zapewnienie spójności merytorycznej (kierunek-wydział).

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
		<p>w terminie 14 dni i ponowne zaopiniowanie projektu po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się do rekomendacji przez KZJK)</p> <ul style="list-style-type: none"> • albo • Opinia negatywna (brak możliwości dalszych prac nad projektem – z podaniem uzasadnienia przez WKK). • Podjęcie uchwały. • Przy pozytywnej opinii przekazanie projektu do dziekana wydziału za pośrednictwem Sekcji ds. Kształcenia. 	
4	Dziekan i Sekcja ds. Kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> • Przegląd projektu zmian na poziomie organizacyjnym i merytorycznym: 	<p>Zapewnienie zgodności projektu z regulacjami prawnymi oraz wskazanie uwag lub rekomendacji, jeśli są konieczne.</p> <p>Zapewnienie poprawności formalnej i merytorycznej oraz transparentności procesu zmian.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Weryfikacja formalna przez Sekcję ds. Kształcenia. • (możliwość zwrotu projektu do KZJK w celu poprawy/uzupełnienia w terminie 14 dni i ponowna weryfikacja projektu po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się do rekomendacji przez KZJK) 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Weryfikacja merytoryczna przez dziekana wydziału. • (możliwość zwrotu projektu do KZJK w celu poprawy/uzupełnienia w terminie 14 dni i ponowna weryfikacja projektu po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się do rekomendacji przez KZJK) 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Przekazanie projektu po weryfikacji do prorektora ds. kształcenia i ZMPiEU. 	
5	Prorektor ds. kształcenia i ZMPiEU	<ul style="list-style-type: none"> • Wspólna analiza projektu przez Prorektora ds. kształcenia i ZMPiEU 	<p>Zapewnienie zgodności z efektami uczenia się, potrzebami interesariuszy oraz regulacjami prawnymi, a także strategią jakości kształcenia oraz potrzebami na poziomie uczelni.</p>

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
			Zapewnienie poprawności formalnej i merytorycznej. Zapewnienie spójności merytorycznej (wydział-uczelnia).
		<ul style="list-style-type: none"> Prorektor ds. kształcenia i ZMPIEU wypracowują jedną opinię, weryfikując zgodność projektu z efektami uczenia się, potrzebami interesariuszy oraz regulacjami prawnymi, a także strategią jakości kształcenia oraz potrzebami na poziomie uczelni. (możliwość zwrotu projektu do KZJK w celu poprawy/uzupełnienia w terminie 14 dni i ponowna weryfikacja projektu po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się do rekomendacji przez KZJK) 	
		<ul style="list-style-type: none"> Wydanie opinii pozytywnej (bez uwag) i przekazanie projektu do UKK za pośrednictwem Sekcji ds. Kształcenia albo opinii negatywnej (brak możliwości dalszych prac nad projektem – z podaniem uzasadnienia przez Prorektora ds. kształcenia i ZMPIEU) 	
6	Uczelniana Komisja ds. Kształcenia (UKK)	<ul style="list-style-type: none"> Analiza opinii i głosowanie. 	<p>Podjęcie decyzji o skierowaniu projektu do Senatu.</p> <p>Zapewnienie zgodności proceduralnej i dochowania standardów jakościowych.</p> <p>Zapewnienie transparentności procesu modyfikacji.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Weryfikacja zgodności przeprowadzonych zmian z procedurą modyfikacji. (w razie stwierdzenia uchybień - możliwość zwrotu projektu do odpowiedniego organu/organów w celu poprawy/uzupełnienia w terminie 14 dni i ponowna weryfikacja projektu po wprowadzeniu zmian/ustosunkowaniu się do rekomendacji przez organ/organy) Wydanie uchwały pozytywnej albo negatywnej o skierowaniu projektu do 	Weryfikacja zachowania wymogów proceduralnych.

Etap	Organ	Działania i obowiązki	Cel działania
		Senatu.	
7	Senat Uczelni	<ul style="list-style-type: none"> • Zatwierdzenie zmian w formie uchwały albo uchwała o braku zatwierdzenia zmian. • Uchwała o ustaleniu zmodyfikowanego programu studiów. • Określenie terminu wprowadzenia zmian (od nowego lub bieżącego cyklu kształcenia). 	Ostateczna decyzja o wdrożeniu zmian w programie studiów z zachowaniem procedur i standardów jakościowych oraz z dochowaniem merytorycznej poprawności wprowadzonych zmian. Ustalenie zmodyfikowanego programu studiów.